

PROVOZNÍ ŘÁD ZÁKLADNÍ ŠKOLY

Zásady provozního řádu základní školy jsou zpracovány podle Zákona č.258/2000 Sb. o ochraně veřejného zdraví, zákona č.410/2005 Sb., kterou se stanoví hygienické požadavky na prostory a provoz škol, předškolních zařízení a některých školských zařízení ve znění vyhlášky 343/2009 Sb., vyhlášky č.107/2005 o školním stravování, ve znění vyhlášky č.107/2008 Sb. a vyhlášky č.463/2011 Sb.

PŘEDMĚT VYMEZENÍ: ZÁKLADNÍ ŠKOLA

I. ÚDAJE O ZAŘÍZENÍ

| | |
|--|---|
| Název školy | Základní škola Švehlova 111, Sezimovo Ústí. okres Tábor |
| Adresa školy | Švehlova 111, Sezimovo Ústí, 391 01 |
| Právní forma | příspěvková organizace |
| Zřizovatel | Město Sezimovo Ústí, Dr.E.Beneše 21/6, 391 01 Sezimovo Ústí |
| Adresa zřizovatele | Dr.E.Beneše 21/6, 391 01 Sezimovo Ústí |
| Zřizovací listina | ze dne 1.1.2002 |
| Maximální kapacita školy | 230 žáků |
| Maximální kapacita školní jídelny | 400 žáků |
| Maximální kapacita školní družiny | 100 žáků |
| Rezortní identifikátor (RED_IZO) | 600064743 |
| IČO | 70938300 |
| Číslo telefonu | +420 381 263 169 |
| E-mail | sekretariat@zssvehlovasu.cz |
| Ředitelka školy, která je současně statutárním orgánem právnické osoby | Mgr. Jana Šindelářová |

Typ školy:

Jde o školu základní pouze s 1. stupněm. Žáci ve škole navštěvují 1. až 5. ročník. Od 1. 1. 2002 přešla škola do právní subjektivity – příspěvková organizace. I nadále je to škola pouze s 1. stupněm.

Kapacita :

Maximální kapacita školy je 230 žáků. Tento počet byl schválen Okresní hygienickou stanicí v Táboře. Kapacita vyhovuje vyhlášce MZ č.137/2004.

Zájmové činnosti školy, kroužky, sportovní vyžití :

Žáci se zúčastňují výtvarných, literárních a sportovních soutěží, které organizuje škola a jiné organizace v rámci okresu a kraje.

Ve škole mají žáci možnost navštěvovat kroužky: anglického jazyka, sportovní gymnastiky, kroužek výtvarný, počítačový, čtenářský, pěvecký – nabídka se může každý školní rok různě měnit. Pro děti s dyslektickými vadami je na škole čtenářský kroužek.

Sportovní akce, které organizujeme v rámci školy probíhají téměř jednou za měsíc – viz. Plnění úkolů v jednotlivých měsících, které je součástí celoročního plánu školy. Kromě těchto školních akcí se žáci účastní sportovních soutěží, které pořádá AŠSK a jiné sportovní organizace. Žáci mimo školu často navštěvují místní sportovní kluby a jiné organizace, které pomáhají vyplnit volný čas dětí (např. fotbalové kluby, atletické oddíly, Junák apod.)

Využívání školní budovy a pozemku pro jiné aktivity školy

Druh aktivity a její časové zařazení včetně víkendů a prázdnin

Školní budovu, jejíž součástí je i tělocvična, využívají různé sportovní organizace od pondělí do pátku v odpoledních hodinách, v sobotu a v neděli po celý den během školního roku.

Druhy aktivity

- a) Pronájem učeben ke vzdělávacím účelům – průběžně po dobu školního roku od 14 – 15 hod. dle nájemní smlouvy
- b) Pronájem tělocvičny organizacím Po-Ne od 16 - 22 hod.

Provoz tělocvičny pro sportovní organizace:

| | |
|------------------|----------------------------|
| Pondělí až pátek | 16.00 hodin až 22.00 hodin |
| Sobota, neděle | 8.00 hodin až 22.00 hodin |

O prázdninách se tělocvična pronajímá po domluvě.

Učebny školy i další prostory budovy pronajímáme pouze krátkodobě organizacím i soukromým osobám po vzájemné dohodě mimo vyučování za předem stanovených pravidel (školení, kurzy...)

O víkendech a o prázdninách lze učebny k mimoškolní činnosti využít, vždy po předešlé domluvě.

Pozemek je součástí zahrady, která náleží místní faře. Škola má s farou uzavřenou smlouvu o pronájmu, aby ji mohla využívat ke školním účelům. Děti školní družiny navštěvují zahradu

v odpoledních hodinách k volnočasovým aktivitám. Zahrada se využívá i k hodinám tělesné výchovy.

O víkendech a o prázdninách se školní pozemek žáky nevyužívá.

Stravování pro cizí strážníky v zařízení školního stravování:

Součástí školní budovy je školní jídelna. Kromě žáků se ve školní jídelně vaří i pro cizí strážníky a pro pracovníky Městského úřadu. Vydávání obědů pro cizí strážníky je stanoveno tak, aby nebylo omezeno vydávání obědů pro děti a pro pracovníky školy.

O víkendech se v zařízení školního stravování nevaří.

O vedlejších prázdninách se vaří jen pro cizí strážníky. V měsíci červenci a srpnu je školní kuchyně v provozu. Zaměstnanci školní kuchyně a jídelny jsou povinni dodržovat vyhlášku č. 258/2000 Sb., zejména § 23 a § 24.

a) Stravování cizích strážníků Po – Pá od 11 – 11.45 hod.

b) Vstup do budovy školy je oddělený, žáci se s těmito strážníky nepotkávají

Zařazení a organizování společných činností pro žáky a jejich rodiče

Škola spolupracuje s rodiči jak ve sdělování informací o prospěchu a chování žáků, tak pro rodiče pořádá různé akce, například:

- na Vánoce a Velikonoce výstavku prací žáků
- vystoupení pěveckého sboru pro rodiče a veřejnost
- ukázkové hodiny pro rodiče
- závěrečnou akademii
- společné turistické výlety
- hodiny zábavných činností pro děti a rodiče z MŠ

II. REŽIM DNE

Provoz týkající se aktivit určených žákům a mládeži (od 6 do 11 let)

Objekt je využíván od 6 hod. do 16.20 hod.

Při vstupu do školy platí:

6:00 – 7:15 - vstup na čipy

7:15 – 7:40 - škola uzamčena

7:40 – 8:15 - vstup na čipy

8:15 – 11:40 - škola uzamčena, zvonit na sekretariát

11:40 – 16:20 - vstup na čipy

16:20 – 6:00 - škola uzamčena

Dojíždění dětí

Maximální vzdálenost – spádová oblast školy Sezimovo Ústí I., sídliště nad Lužnicí, v ojedinělých případech prům. vzdálenost 5 km

Druh dopravy – žáci školy docházejí pěšky, autobusem nebo autem rodičů

Čas prvního příjezdu žáků a posledního odjezdu žáků – provoz školy je upraven tak, aby zohlednil potřeby dojíždějících a odjíždějících žáků.

Družina

Na škole pracují dvě oddělení školní družiny, každé má svou vychovatelku a své pracoviště. Školní družinu navštěvují nejvíce žáci 1. až 3. ročníku, ale i někteří ze 4. a 5. ročníku. Ranní družina začíná v 6.00 hodin a končí v 7.40 hodin. Službu vykonávají dvě vychovatelky.

Odpolední družina začíná podle konce vyučování žáků a to v 11.40 hodin, nebo ve 12.35 hodin. Děti odcházejí ze školní družiny podle předchozí dohody vychovatelky s rodiči. V době od 11.40 hodin do 15.00 hodin vykonávají službu obě vychovatelky. Od 15.00 hodin do 16.20 hodin má službu pouze jedna vychovatelka.

Děti chodí po vyučování společně na oběd a po obědě mají do 13.00 hodin odpolední klid. Pak odcházejí se svými vychovatelkami na vycházky do blízkého okolí – nejvíce do lesa, mohou využívat školní tělocvičnu.

Pobyt v přírodě je téměř za každého počasí. Doba pobytu je 1,5 hodiny. Školní družina má zpracovaný celoroční plán po jednotlivých měsících, podle kterého vychovatelky s dětmi pracují. Tento plán je přiložen u celoročního plánu školy. Prostory ŠD splňují vyhlášku MZ č.410/2005 Sb. na hygienické požadavky školských zařízení.

Pobyt venku

- a) Během dopoledního vyučování pobyt venku formou vycházek dle potřeby jednotlivých tříd
- b) Výuka TV na školní zahradě dle rozvrhu a počasí
- c) Pobyt dětí ŠD na zahradě či vycházkách od 13.30 – 14.30, Po – Pá

Výuka

Začátek vyučování v 8 hodin

Ukončení vyučování včetně odpoledního v jednotlivých dnech je dán rozvrhem pro jednotlivé ročníky v návaznosti na vyhlášku MŠMT vztahující se k typu zařízení.

Vyučovací hodina

Délka trvání 45 minut.

Způsob výuky tradiční.

Počet hodin v jednom sledu je dán rozvrhem v návaznosti na vyhlášku MŠMT vztahující se k typu zařízení a školní vzdělávací program

Počet hodin týdně :

- 1.třída celkem 21 hodin
- 2.třída celkem 22 hodin
- 3.třída celkem 25 hodin
- 4.třída celkem 25 hodin
- 5.třída celkem 25 hodin

Přestávky

Zařazení režimu: přestávky jsou zařazeny dle rozvrhu a v návaznosti na vyhlášku MŠMT vztahující se k typu zařízení

Délka trvání: délka přestávky je stanovena v návaznosti na vyhlášku MŠMT vztahující se k typu zařízení

- 1.přestávka je od 8.45 hodin do 9.05 hodin – trvá 20 minut .
- 2.přestávka je od 9.50 hodin do 10.00 hodin – trvá 10 minut.
- 3.přestávka je od 10.45 hodin do 10.55 hodin – trvá 10 minut.
- 4.přestávka je od 11.40 hodin do 11.50 hodin – trvá 10 minut.

Tyto přestávky slouží k odpočinku a přípravě na další vyučování.

Ve 4. a 5. ročníku je odpolední vyučování.

1. odpolední hodina: 12.15-13.00

Přestávka: 13.00 – 13.10 – trvá 10 minut

2. odpolední hodina: 13.10 – 13.55

V době polední přestávky děti obědvají, pak jsou pod dozorem vyučujícího ve třídě. Pokud žák v době polední přestávky opustí budovu školy (např. z důvodu oběda doma), zodpovědnost za žáka nese zákonný zástupce. Tato skutečnost je zapsána v žákovské knížce a podepsána rodičem.

Režim práce s počítačem

Zařazení v rozvrhu: dle školního vzdělávacího programu a potřeb jednotlivých ročníků

Počet hodin v jednom sledu: v návaznosti na vyhlášku MŠMT vztahující se k typu zařízení a školní vzdělávací program

Přestávky: v návaznosti na vyhlášku MŠMT vztahující se k typu zařízení

Možnost očisty: zajištěno v souladu s vyhláškou 410/2005 Sb. v platném znění

Používání osobních ochranných pracovních prostředků: v případě potřeby jsou žáci vybaveni OOPP

Režim praktických činností

Praktické činnosti jsou zařazeny ve vyučování podle učebních osnov pro jednotlivé ročníky takto:

1.– 3.ročník 1 hodina týdně

4. a 5. ročník 4 hodiny týdně pro HV, VV a PČ

Na naší škole je pro praktické činnosti vyčleněna v rozvrhu 1 vyučovací hodina (45 minut) pro 1. až 5. ročník. Prostorové podmínky podle vyhlášky MZ č.410/2005 Sb. jsou splněny.

Před každou hodinou praktických činností se žáci převlékají do pracovních oděvů, které mají ponechané ve třídě nebo v šatně. Při práci a po ní se žáci mohou umýt ve třídě nebo na toaletách. Před každou hodinou praktických činností jsou žáci poučeni o BOZP, zápis o poučení je proveden během každého pololetí v třídní knize.

III. REŽIM STRAVOVÁNÍ VČETNĚ PITNÉHO REŽIMU

Stravování

Stravování se řídí podle vyhlášky č.107/2005 Sb. o školním stravování a dále podle vyhlášek MZ č.137/2004 Sb., č.84/2005 Sb. a č. 258/2000 Sb., které souvisejí se stravováním osob.

Školní kuchyně vaří i pro cizí strávníky. Výdej obědů je pro ně zajištěn tak, aby nedocházelo ke kontaktu s dětmi školy. Vyhrazené stoly pro stravování nemají. Prodej obědů přes ulici neprovádíme. Naše provozovna vaří obědy a připravuje svačinky pro MŠ Kaplického Sezimovo Ústí, kam jídlo denně převáží pečovatelská služba při Městském úřadu.

Způsob zajištění stravování: vlastní jídelna – stravovna

Doba vydávání oběda: od 11.45 – 13 hodin

Možnost doplňkového občerstvení: Přesnídávky pro děti ZŠ, pitný režim o svačině, ŠD – odpoledne

Provozovatel občerstvení: ZŠ Švehlova 111, Sezimovo Ústí, IČO:70938300

Režim školních svačin: příprava svačin ve ŠJ – čerstvé + pití od 8.45 – 9.05

Doba (průměrná) vymezená pro konzumaci oběda: asi 30 minut

Režim výdeje obědů :

- a) pro cizí strávníky od 11.00 hodin do 11.30 hodin
- b) pro pracovníky MěÚ od 11.30 hodin do 12.00 hodin
- c) pro pečovatelskou službu od 10.45 hodin do 10.55 hodin
- d) výdej obědů pro žáky a zam. Zš 11.45 – 12. 45 hodin

Pitný režim

Zajištění pitného režimu: kombinace ŠJ a vlastního pití

Druh nápojů: čaj, mléko, kakao, ovocné šťávy, projekt školní mléko

Možnost frekvence podávání nápojů: během hlavní přestávky, odpoledne ve ŠD, o malých přest. vlastní nápoje

Manipulace s nápoji: skleničky v jídelně, nápoj ve várnici apod.

IV. PODMÍNKY POHYBOVÉ VÝCHOVY

Počet tělocvičen: tělocvična jedna

Kapacita tělocvičen, klasické vybavení TV, nářad'ovna

Vybavení tělocvičen, hygienické zařízení, možnost očištění, vybavení šaten: na odkládání věcí a pomůcek hyg. zařízení k dispozici pro chlapce i dívky, možnost využití sprch, v šatnách lavičky, skříňky

Zařazení hodin tělesné výchovy: je dáno rozvrhem jednotlivých ročníků v souladu se školním vzdělávacím programem

Počet hodin v jednotlivých ročnících: je dán rozvrhem

Harmonogram hodiny: skladbu vlastní hodiny TV určuje vyučující za dodržení časového rozložení jednotlivých prvků a dále určuje v případě cvičení po skupinách i místo, kde bude dána dopomoc žáky nebo přímo vyučujícím

Výuka plavání: smluvní zařízení – Plavecký stadion Tábor, ul.Kvapilova

Tělovýchovné chvíle a jejich zařazení např.během hodin, přestávek: těl.chvilky zařazovány během výuky dle potřeb žáků

Neřízená pohybová aktivita o přestávkách: NE, pohyb žáků po chodbách s dozorem učitele

Mimoškolní využití pro pohybovou aktivitu: pronájem TV organizací i jednotlivcům v době 16 - 22 hod.

V. ÚKLID PROSTOR ŠKOLY

Úklid v zařízení pro výchovu a vzdělávání v prostorách určených pro trvalý pobyt žáků se provádí

- a) denně setřením všech podlah a povrchů na vlhko, u kobereců vyčištění vysavačem
- b) denně vynášením odpadků
- c) denně za použití čisticích prostředků s dezinfekčním účinkem umytí umyvadel, pisoárových mušlí a záchodů
- d) nejméně jednou týdně omytím omyvatelných částí stěn hygienického zařízení a dezinfikováním umýváren a záchodů
- e) nejméně dvakrát ročně umytí oken včetně rámu, svítidel a světelných zdrojů
- f) nejméně dvakrát ročně celkovým úklidem všech prostor a zařizovacích předmětů
- g) malováním jedenkrát za 3 roky nebo v případě potřeby častěji
- h) pravidelnou údržbou nuceného větrání nebo klimatizace a čištěním vzduchotechnického zařízení podle návodu výrobce nebo dodavatele

Tento provozní řád bude sloužit jako jeden z základních podkladů pro tvorbu rozvrhů, časového režimu školy.

Všichni pracovníci s ním budou seznámeni a jsou povinni jej dodržovat.

Sezimovo Ústí 28. 8. 2023

Mgr. Jana Šindelářová
ředitelka školy